

École maternelle Les Myrtilons ☐

 Groupe élémentaire Xavier Marmier ☐
Année scolaire 20...../ 20.....

Formulaire individuel de demande d'inscription dans les écoles à déposer en mairie. Après vérification et saisie du dossier, nous vous délivrerons un certificat d'inscription à fournir à la direction de l'école.

Cadre réservé à l'administration	Date de réception :	
---	---------------------	--

Date d'entrée dans l'école :

RENSEIGNEMENTS RELATIFS À L'ENFANT				
Nom	Prénom	Sexe	Date de naissance	Lieu de naissance (+ département)
Classe	Adresse de résidence			

RESPONSABLES LÉGAUX	
Responsable légal 1 :	Responsable légal 2 :
☐ mère ☐ père ☐ autre :	☐ mère ☐ père ☐ autre :
Nom Prénom :	Nom Prénom :
Adresse complète :	Adresse complète :
Tél(s) :	Tél(s) :
Mail :	Mail :

Si les parents sont séparés, l'enfant réside :

☐ chez le père

☐ chez la mère

☐ en résidence alternée

En accord avec l'article 372-2 du code civil "à l'égard des tiers de bonne foi, chacun des parents est réputé agir avec l'accord de l'autre, quand il fait seul un acte usuel de l'autorité parentale relativement à la personne de l'enfant", et certifie en outre sur l'honneur que la demande d'inscription scolaire de son enfant est effectuée conjointement.

CONSETEMENTS

- ☐ J'accepte de communiquer mon adresse à l'établissement scolaire et aux associations de parents d'élèves.
- ☐ Droit à l'image : j'accepte que les photographies faites de mon enfant, dans le cadre des activités scolaires soient envoyées à la Mairie afin d'être publiées dans le Bulletin Municipal de l'année en cours et/ou sur le site Internet de la commune pendant 2 années à compter du 31 décembre de l'année courante.

DOCUMENTS À FOURNIR

- Photocopie du livret de famille (pages des parents et des enfants)
- Attestation de domicile (facture datant de moins de 3 mois)
- Le cas échéant, certificat de radiation de l'école antérieurement fréquentée

DONNÉES PERSONNELLES

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 (modifiée en 2004 et 2018) et au Règlement Général pour la Protection des Données (RGPD) : Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, nous vous informons que :

- Les données personnelles recueillies dans le cadre de ce formulaire font l'objet d'un traitement (Art.13 du RGPD) dont la finalité est le recensement des enfants soumis à l'obligation scolaire résidant dans la commune ;
- Elles sont nécessaires pour respecter une obligation légale (Art 6.1.c du RGPD) caractérisée par l'article L131-6 du Code de l'éducation ;
- Elles ne sont pas conservées au-delà de l'année scolaire au cours de laquelle l'élève atteint l'âge de seize ans (Art R131-10-4 du Code de l'éducation) ;
- Le Maire de la commune de Frasne est responsable du traitement et les destinataires des données collectées par ce formulaire sont les services habilités de la commune de Frasne, l'école concernée et l'Education Nationale ;
- En application des articles 15 et suivants du règlement susmentionné, vous pouvez en vous adressant à la commune de Frasne, bénéficier d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement de vos données.

Pour faire valoir ces droits, ou pour toute autre demande concernant vos données personnelles, vous pouvez contacter notre Délégué à la Protection des Données au 03.81.49.83.17 ou à l'adresse électronique suivante : rgpd@adat-doubs.fr

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits concernant vos données personnelles ne sont pas respectés, Vous pouvez introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et les Libertés (CNIL).

Sur le site de la CNIL : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>

Par voie postale : CNIL - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07

Je soussigné(e)

représentant légal 1 de l'enfant

.....

certifie exacts les renseignements donnés ci-dessus.

Fait à, le

Signature :

Je soussigné(e)

représentant légal 2 de l'enfant

.....

certifie exacts les renseignements donnés ci-dessus.

Fait à, le

Signature :